**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

**до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання ведення реєстрів, держателем яких є Міністерство аграрної політики та продовольства України»**

**І. Визначення проблеми**

Відповідно до Закону України «Про насіння та садивний матеріал» до повноважень Кабінету Міністрів України належить затвердження порядків ведення таких реєстрів: Державний реєстр суб’єктів насінництва та розсадництва, Реєстр аудиторів із сертифікації (агрономів-інспекторів), Реєстр органів з оцінки відповідності, Реєстр сертифікатів на насіння та/або садивний матеріал (далі – Реєстри).

На сьогодні існуючий механізм ведення Реєстрів передбачає їх паперовий формат, зокрема, чинними положеннями та порядками ведення вказаних реєстрів визначено, що подання, обробка та зберігання відповідних документів в них здійснюється у паперовому вигляді.

Такий формат ведення Реєстрів створює незручні, довготривалі у часі процеси отримання суб’єктами господарювання публічних державних послуг.

Водночас, зазначений механізм ведення Реєстрів не узгоджується з принципами розвитку глобального цифрового простору, який являє собою рушійну силу побудови інформаційного суспільства та суспільного прогресу.

В умовах інтеграції України в Європейське співтовариство, питання функціонування електронних сервісів із надання публічних послуг набуває актуальності значення, оскільки зважаючи на реалізацію ЄС цифрової стратегії та досвід впровадження таких систем країнами Європи свідчить про широкий спектр переваг такої моделі здійснення адміністративної діяльності.

Роль цифровізації державних послуг є вагомою у кожній сфері діяльності держави, адже цифрові технології відкривають унікальні перспективи розвитку і створюють рівні можливості для кожного у доступі до інформації та знань. Вони забезпечують ефективну взаємодію органів державної влади та громадян, результатом чого є оптимізація механізму участі громадськості в державному управлінні та перехід на якісно новий рівень «діалогу» – електронну демократію, підвищення прозорості, відкритості органів державної влади.

В рамках реалізації зазначених цілей, одним із ключових напрямів Національної економічної стратегії на період до 2030 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2021 № 179, є оцифрування даних та підвищення інтероперабельності реєстрів, а також захист інформації і даних, що містяться в них.

Відповідно до пункту 12 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні електронні реєстри» (далі – Закон про публічні реєстри) публічний електронний реєстр (реєстр, кадастр, регістр тощо) (далі - реєстр) - інформаційно-комунікаційна система, що забезпечує збирання, накопичення, захист, облік, відображення, оброблення реєстрових даних та надання реєстрової інформації.

Згідно з частиною другою статті 3 Закону про публічні реєстри, ведення усіх реєстрів, за допомогою яких органи державної влади здійснюють збирання, оброблення та поширення офіційної інформації про передбачені цим законом та іншими законами об’єкти реєстрів, здійснюється в електронному вигляді відповідно до вимог цього закону, законів або інших актів законодавства, згідно з якими вони створені.

На підставі зазначеного, а також з метою суттєвого зменшення адміністративного навантаження на суб’єктів господарювання розроблено даний проект постанови.

При цьому, проектом постанови вносяться зміни до: Порядку ведення Реєстру аудиторів із сертифікації (агрономів-інспекторів), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 881, Порядку ведення Державного реєстру суб’єктів насінництва та розсадництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 882, Порядку ведення Реєстру органів з оцінки відповідності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 916, Порядку ведення Реєстру сертифікатів на насіння та/або садивний матеріал, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 грудня 2016 року № 979, якими передбачається можливість автоматизувати ведення Реєстрів та відповідної інформації, що створюється, приймається, накопичується, обробляється, використовується та зберігається у таких Реєстрах.

Реалізація проекту постанови дозволить удосконалити механізм ведення Реєстрів, шляхом перетворення їх у зручний онлайн-формат, а також забезпечить мінімізацію впливу людського фактору під час прийняття відповідних рішень суб’єктом владних повноважень; можливість електронної взаємодії між фізичними особами, фізичними особами – підприємцями, юридичними особами, органами державної влади та іншими державними електронними інформаційно-телекомунікаційними системами; перехід до зручного режиму «без паперів» та зменшення бюрократичних процедур, а також цифровізацію державних послуг в аграрному секторі економіки.

Підпунктом 1 пункту 5 проекту регуляторного акта передбачається пункт 3 Порядку ведення та адміністрування Державного аграрного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 червня 2021 року № 573, викласти в новій редакції, а саме визначити, що держателем цього реєстру, власником та володільцем інформації, що міститься в ньому є Мінагрополітики, а адміністратором Реєстру є державне підприємство, що належить до сфери управління Мінагрополітики (далі – адміністратор Реєстру).

Зазначеним передбачається забезпечити технічне та технологічне створення Державного аграрного реєстру, а також його ведення та адміністрування на потужностях державного підприємства «Аграрні реєстри». Це пов’язано також з тим, що в Мінагрополітики відсутнє технічне оснащення для розгортання відповідної автоматизованої інформаційної системи.

Отже, з метою забезпечення функціонування Державного аграрного реєстру, його наповнення тощо проектом постанови передбачається, у тому числі, покласти функції адміністратора на державне підприємство «Аграрні реєстри».

При цьому, незмінним залишається чинний механізм ведення Реєстрів, зокрема, в частині прийняття відповідних рішень суб’єктом владних повноважень (Мінагрополітики) наприклад, про включення, виключення або відмову у включенні заявників до Реєстру.

Основні групи (підгрупи), на які проблема впливає:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Групи (підгрупи) | Так | Ні |
| Громадяни | + | – |
| Держава | + | – |
| Суб’єкти господарювання | + | – |
| у тому числі суб’єкти малого підприємництва | + | – |

Врегулювання зазначених проблем не може бути здійснено за допомогою ринкових механізмів, оскільки чинним законодавством передбачено необхідність затвердження порядків ведення та адміністрування Реєстрів. Також проблема не може бути розв’язана за допомогою чинних регуляторних актів через відсутність у чинних редакціях положень/порядків ведення Реєстрів норм, які дозволяють вирішити вказану проблему.

Враховуючи дані Реєстрів за 2021 рік, проблема справляє негативний вплив більш, ніж на 43 000 тис. суб’єктів господарювання.

**II. Цілі державного регулювання**

Цілями державного регулювання є спрощення процедур надання суб’єктам господарювання державних послуг, які пов’язані з веденням Реєстрів, а саме переведення їх з паперового в електронний формат.

Досягнення зазначеної мети пропонується шляхом прийняття проекту постанови, який дозволить:

уникнути витрат на друк паперових документів, необхідних для внесення відомостей до Реєстрів;

значно скоротити витрати часу для суб’єктів господарювання на подачу документів та отримання результатів про їх розгляд;

вносити відомості до Реєстрів у зручному онлайн-форматі на базі сучасної автоматизованої платформи;

обмежити вплив «ручного режиму» при внесенні відомостей до Реєстрів.

**ІІІ. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей**

1. **Визначення альтернативних способів**

Як альтернативу до запропонованого регулювання можна розглянути так званий «status quo», тобто залишення існуючої на даний момент ситуації без змін.

|  |  |
| --- | --- |
| **Види альтернативи** | **Опис альтернативи** |
| **1** | **2** |
| Альтернатива 1.  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Така альтернатива є неприйнятною, оскільки,  такий спосіб не сприятиме досягненню цілей державного регулювання |
| Альтернатива 2.  Прийняття проекту постанови | Обраний спосіб є прийнятним і єдиним можливим для вирішення визначеної проблеми. Прийняття проекту постанови дозволить значно прискорити та спростити процес ведення та адміністрування Реєстрів. Тобто єдиним альтернативним способом вирішення зазначеної проблеми є прийняття даного регуляторного акта. |

Інші способи є неприйнятними, оскільки вирішення порушеної проблеми лежить передусім у правовій площині.

1. **Оцінка обраних альтернативних способів досягнення цілей**

Оцінка впливу на сферу інтересів держави:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1.  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Прямі вигоди відсутні | Витрати часу на заповнення Реєстрів у паперовому вигляді становлять близько 2 годин на 1 суб’єкта господарювання, зокрема, 2 год \* 39,26 грн = 78,52 грн., де 39,26 грн. – погодинний розмір мінімальної заробітної плати відповідно до ст. 8 Закону України «Про державний бюджет України на 2022 рік». |
| Альтернатива 2.  Прийняття проекту постанови | Скорочення витрат часу на внесення відомостей до електронних Реєстрів на 1,5 години, що становить 58,89 грн., а саме: 0,5 год. \* 39,26 грн = 19,63 грн., де 0,5 годин – час на внесення відомостей в електронному вигляді 1 суб’єкта господарювання, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати. Таким чином: 78,52 грн - витрати часу на заповнення Реєстрів у паперовому вигляді, а 19,63 грн - витрати часу на внесення відомостей до електронних Реєстрів за допомогою автоматизованої інформаційної системи. Отже, фактичне скорочення витрат на внесення відомостей до Реєстрів у разі прийняття регуляторного акта становитиме 58,89 грн. | Прямі витрати відсутні, оскільки адміністрування електронних Реєстрів здійснюватиметься державним підприємством «Аграрні реєстри», яке, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2021 року № 1478-р «Про передачу цілісного майнового комплексу державного підприємства «Аграрні реєстри» до сфери управління Міністерства аграрної політики та продовольства», було передано до сфери управління Мінагрополітики. |

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Прямі вигоди відсутні | Витрати на друк паперових документів, необхідних для внесення відомостей до Реєстрів, що складають 40,80 грн, а саме: 10 \* 4,8 (0,2 % від 2393 грн) = 40,80, де 10 це середня кількість сторінок паперових документів; 0,2 % - гранична норма витрат на копіювання та/або друк документів, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740; 2393 грн – установлений прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць у розмірі з 01 січня 2022 року.  Часові витрати на проїзд до уповноваженого державного органу для подачі документів у паперовому вигляді: 3 год. \* 39,26 грн = 117,78 грн, де 3 години – час на поїздку та подачу документів у паперовому вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати. |
| Альтернатива 2.  Прийняття проекту постанови | Відсутність витрат на друк паперових документів (40,80 грн). Скорочення часу на подачу документів для внесення відомостей в Реєстри з 117,78 грн (3 год. \* 39,26 грн = 117,78 грн., де 3 години – час на поїздку та подачу документів у паперовому вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати) до 19,63 грн. (0,5 годин – час на подачу документів в електронному вигляді, а 39,26 грн – погодинний розмір мінімальної заробітної плати). Тобто фактичне скорочення витрат становитиме 158,58 грн (117,78 грн + 40,80 грн). | Витрати громадян на ознайомлення з прийнятим актом Кабінету Міністру України, складуть: 0,5 год. \* 39,26 грн = 19,63 грн., де 0,5 годин – час на ознайомлення з прийнятим регуляторним актом, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати.  Витрати на подачу документів в електронному вигляді становитимуть 19,63 грн.: 0,5 \* 39,26 грн (0,5 годин – час на подачу документів в електронному вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати). |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показник | | Великі | Середні | Малі | | Мікро | Разом |
| Кількість суб’єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць | | 5467 | 28548 | 1213 | | 8120 | 43348 |
| Питома вага групи у загальній кількості, відсотків | | 12,6 % | 65,9 % | 2,8 % | | 18,7 % | 100% |
| *٭дані взято з Реєстрів станом на 2021 рік* | | | | | | | |
| Вид альтернативи | Вигоди | | | Витрати | | | |
| Альтернатива 1.  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | При збереженні існуючого правового регулювання проблема не розв’язується | | | 1. Витрати на друк паперових документів, необхідних для внесення відомостей до Реєстрів, що складають **40,80 грн**, а саме: 10 \* 4,8 (0,2 % від 2393 грн) = 40,80, де 10 це середня кількість сторінок паперових документів; 0,2 % - гранична норма витрат на копіювання та/або друк документів, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740; 2393 грн – установлений прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць у розмірі з 1 січня 2022 року.  2. Часові витрати на проїзд до уповноваженого державного органу для подачі документів у паперовому вигляді: 3 год.\* 39,26 грн = **117,78 грн.,** де 3 години – час на поїздку та подачу документів у паперовому вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати.  **Всього витрати становлять 158,58 грн.** | | | |
| Альтернатива 2.  Прийняття проекту постанови | Відсутність витрат на друк паперових документів (40,80 грн).  Скорочення часу на подачу документів для внесення відомостей в Реєстри з 117,78 грн (3 год. \* 39,26 грн = 117,78 грн., де 3 години – час на поїздку та подачу документів у паперовому вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати) до 19,63 грн (0,5 годин – час на подачу документів в електронному вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати). Тобто фактичне скорочення витрат становитиме 158,58 грн (117,78 грн + 40,80 грн). | | | | 1. Витрати суб’єктів господарювання на ознайомлення з прийнятим актом Кабінету Міністру України, складуть: 0,5 год. \* 39,26 грн = **19,63 грн.**, де 0,5 годин – час на ознайомлення з прийнятим регуляторним актом, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати.  2. Витрати на подачу документів в електронному вигляді становитимуть **19,63 грн.**: 0,5 \* 39,26 грн (0,5 годин – час на подачу документів в електронному вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати).  **Всього витрати становлять 39,26 грн.** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумарні витрати за альтернативами | Сума витрат, гривень |
| Альтернатива 1.  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | 6 874 125,84 грн. = 158,58 грн. х 43 348 суб’єктів |
| Альтернатива 2.  Прийняття проекту постанови | 1 701 842,48 грн. = 39,26 грн. х 43 348 суб’єктів |

**ІV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми) | Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння  відповідного бала |
| Альтернатива 1  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | 1 | Збереження існуючої ситуації не дозволить досягти поставлених цілей регулювання, у тому числі дозволить зменшити витрати на адміністрування |
| Альтернатива 2  Прийняття проекту постанови | 4 | Дана альтернатива забезпечить можливість досягнення встановлених цілей у повній мірі. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності | Вигоди (підсумок) | Витрати (підсумок) | Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу |
| Альтернатива 1  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | *Для держави:*  Відсутні.  *Для громадян:*  Відсутні.  *Для суб’єктів господарювання*  Відсутні. | *Для держави:*  Витрати часу на внесення відомостей про 1 суб’єкта господарювання в Реєстри, які ведуться у паперовому вигляді становлять близько 78,52 грн. (2 год \* 39,26 грн = 78,52 грн., де 39,26 грн. – погодинний розмір мінімальної заробітної плати ).  *Для громадян:*  Витрати на друк паперових документів, необхідних для внесення відомостей до Реєстрів, що складають 40,80 грн, а саме:10 \* 4,8 (0,2 % від 2393 грн) = 40,80, де 10 це середня кількість сторінок паперових документів; 0,2 % - гранична норма витрат на копіювання та/або друк документів, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740; 2393 грн – установлений прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць у розмірі з 1 січня 2022 року.  Часові витрати на проїзд до уповноваженого державного органу для подачі документів у паперовому вигляді: 3 год. \* 39,26 грн = 117,78 грн., де 3 години – час на поїздку та подачу документів у паперовому вигляді, а 39,26 грн - погодинний розмір мінімальної заробітної плати.  *Для суб’єктів господарювання:*  **Всього** витрати становлять **158,58 грн**, з них: 40,80 грн - витрати на друк паперових документів, необхідних для внесення відомостей до Реєстрів; 117,78 грн - часові витрати на проїзд до уповноваженого державного органу для подачі документів у паперовому вигляді. | Дана альтернатива не дозволяє досягнути поставлених цілей, зокрема, передбачає витрати часу на внесення відомостей до Реєстрів у 1,5 рази більше, ніж витрати, які передбачаються проектом регуляторного впливу.  Дана альтернатива передбачає необхідність витрат на друк документів у паперовому вигляді (40,80 грн), а також часові витрати проїзд до уповноваженого органу державної влади для подання документів у паперовому вигляді (117,78 грн), у зв’язку з чим досягнути встановлених цілей не вбачається можливим.  Дана альтернатива передбачає необхідність витрат на друк документів у паперовому вигляді (40,80 грн), а також часові витрати проїзд до уповноваженого органу державної влади для подання документів у паперовому вигляді (117,78 грн), у зв’язку з чим досягнути встановлених цілей не вбачається можливим. |
| Альтернатива 2  Прийняття проекту постанови | *Для держави:*  Скорочення витрат часу на внесення відомостей до електронних Реєстрів на 1,5 години, що становить 58,89 грн.  *Для громадян:*  Скорочення витрат для 1 громадянина становитиме 119,32 грн = 158,58 грн + 39,26 грн.  *Для суб’єктів господарювання*  Скорочення витрат для 1 громадянина становитиме 119,32 грн = 158,58 грн + 39,26 грн. | *Для держави:*  Відсутні.  *Для громадян:*  Витрати громадян на ознайомлення з прийнятим актом Кабінету Міністру України, складуть 19,63 грн.  Витрати на подачу документів в електронному вигляді становитимуть 19,63 грн.  *Для суб’єктів господарювання*  Витрати громадян на ознайомлення з прийнятим актом Кабінету Міністру України, складуть 19,63 грн.  Витрати на подачу документів в електронному вигляді становитимуть 19,63 грн. | *Для держави:*  Дана альтернатива забезпечить можливість досягнути усіх поставлених цілей, у тому числі, скоротить часові витрати на адміністрування Реєстрів.  *Для громадян:*  Дана альтернатива передбачає в цілому скорочення витрат у 4 рази, що у повній мірі дозволяє досягти поставлених цілей.  *Для суб’єктів господарювання*  Дана альтернатива передбачає в цілому скорочення витрат у 4 рази, що у повній мірі дозволяє досягти поставлених цілей. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг | Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи | Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта |
| Альтернатива 1  Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Відмова від Альтернативи 1 пов’язана з тим, що досягнення визначених цілей не можливе. | Будь-які обставини, які спричинять фізичне знищення Реєстрів, які ведуться у паперовому вигляді та/або документів, які подавалися в паперовому вигляді для внесення відомостей у ці реєстри. |
| Альтернатива 2  Прийняття проекту постанови | Переваги Альтернативи 2 полягають у тому, що впровадження даного регулювання забезпечить на 100 % вирішення існуючих проблем. | Відсутність доступу до мережі Інтернет унеможливить користування Реєстрами. Кібератаки на державні ресурси. |

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми**

Механізмом розв’язання визначених проблем шляхом прийняття проекту постанови є удосконалення процедури подання документів для внесення відомостей у Реєстри, а також їх обробку та зберігання, а саме – переведення паперового формату ведення Реєстрів в електронний, а заходами, які повинно здійснити Мінагрополітики – забезпечення технічними та програмними засобами для створення можливості функціонування Реєстрів в електронному вигляді.

Реалізація положень проекту акта не потребуватиме додаткових витрат з державного та місцевого бюджетів України, оскільки адміністрування Реєстрів буде здійснюватися державним підприємством «Аграрні реєстри», яке, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 19.11.2021 № 1478-р «Про передачу цілісного майнового комплексу державного підприємства «Аграрні реєстри» до сфери управління Міністерства аграрної політики та продовольства», було передано до сфери управління Мінагрополітики.

Крім того, для впровадження даного регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи, а саме: інформування громадськості та суб’єктів аграрного ринку щодо положень проекту постанови, відповідно до яких погодження проекту постанови із заінтересованими органами, а також подання його на розгляд та прийняття Кабінетом Міністрів України.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування не проводився, оскільки здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб’єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (із змінами).

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії цього проекту постанови встановлюється на необмежений термін, оскільки він регулює відносини, які мають пролонгований характер.

Зміна строку дії проекту постанови можлива у разі зміни чинних законодавчих актів України вищої юридичної сили на виконання яких розроблений цей проект постанови.

Термін набрання чинності проектом постанови – відповідно до законодавства після його офіційного оприлюднення.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Виходячи з цілей державного регулювання, визначених у другому розділі аналізу регуляторного впливу, для відстеження результативності цього проекту постанови будуть використовуватися наступні показники.

Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов’язаних із дією акта – прогнозується збільшення на 10 відсотків.

Кількість суб’єктів господарювання на яких поширюється дія акта становить 43 348.

Рівень поінформованості суб’єктів господарювання з основних положень регуляторного акта – високий, оскільки проект постанови та аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному вебсайті Мінагрополітики.

Розмір коштів, які витрачатимуться суб’єктами господарювання у зв’язку із виконанням вимог проекту постанови не передбачається, оскільки прямих витрат не потребує.

Кількість часу, який витрачатиметься суб’єктом господарювання у зв’язку із виконанням вимог проекту постанови – 1 година.

Для відстеження результативності даного проекту постанови будуть використовуватися такі додаткові показники:

кількість суб’єктів підприємництва у сфері рослинництва, які подали електронні документи в електронному вигляді для внесення відомостей в Реєстри;

кількість суб’єктів підприємництва у сфері насінництва та розсадництва, які подали електронні документи в електронному вигляді для внесення відомостей в Реєстри;

кількість суб’єктів підприємництва, а саме аудиторів із сертифікації, які подали електронні документи в електронному вигляді для внесення відомостей в Реєстри.

**IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності проекту постанови буде проводитися Міністерством аграрної політики та продовольства України статистичним методом.

Базове відстеження результативності проекту постанови буде проведено через 1 рік після набрання цим актом чинності шляхом використання статистичних даних, якими буде наповнено Реєстр.

Повторне відстеження результативності проекту постанови буде здійснено через 2 роки з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження шляхом порівняння показників із аналогічними показниками, що встановлені під час повторного відстеження.

**Міністр Микола СОЛЬСЬКИЙ**